

|  |  |
| --- | --- |
| **РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ****ХАКАС РЕСПУБЛИКА****АUБАН ПИЛТIРI АЙМАХ****ТОМЫXАХ ААЛ ЧJБI****УСТАU-ПАСТАА** | **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ****РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ****УСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОН****АДМИНИСТРАЦИЯ****ДОМОЖАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.07.2024 г. аал Доможаков № 25-п

**О внесении изменений в постановление администрации Доможаковского сельсовета от 18.04.2016 № 29-п «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Доможаковского сельсовета и урегулированию конфликта интересов»**

 На основании протеста прокуратуры Усть – Абаканского района от 24.06.2024 г. № 7-6-2024, в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь уставом Доможаковского сельсовета, Администрация Доможаковского сельсовета

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Доможаковского сельсовета от 18.04.2016 № 29-п «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Доможаковского сельсовета и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

 пп. «а» п. 3 изложить в следующей редакции:

«а) в обеспечении соблюдения федеральными государственными служащими (далее - государственные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами *в целях противодействия коррупции* (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);»

 п. 11 дополнить абзацами 5,6 следующего содержания:

 «признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

 признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»

 Пункты 12.4, 12.5., 14., 14.1., 21. дополнить словами «аб. 5 пп. «б» п. 11» и изложить в следующей редакции

«12.4. Уведомление, указанное в [абзаце пятом подпункта "б" пункта](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P118)11 *и абз. 5 пп. «б» п. 11*настоящего Положения, рассматривается должностным лицом кадровой службы муниципального органа, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

12.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P114)11 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в [абзаце пятом подпункта "б"](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P118) и  [*подпункте "д" и абз. 5 пп. «б» п. 11 пункта*](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P123)*11* настоящего Положения, должностное лицо кадровой службы муниципального органа имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель муниципального органа может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателем рассматриваются комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

14. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в муниципальном органе. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с [подпунктом "б" пункта](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P113)11*и абз. 5 пп. «б» п. 11* настоящего Положения.

14.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае: если в обращении

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных [подпунктом "б" пункта](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P113)11 *и абз. 5 пп. «б» п. 11* настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

21. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в [подпунктах "а"](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P110), ["б"](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P113), ["г"](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P121) и ["д" пункта](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P123)11 *и абз. 5 пп. «б» п. 11*настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено [пунктами](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P154)17-20, 20.1-20.3 и [21.1](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P182) настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.».

2. Данное постановление вступает в силу со дня его официального опубликования

(обнародования).

Глава Доможаковского сельсовета М.В. Ощенкова